

铅笔填上本人的学号 姓名

研究生业务档案卷内目录

≤博士 ≤学术型硕士 ≤专业学位硕士 ✓

共 168页

序号	技术文件材料名称	完成日期	页次	备注
1	河海大学研究生业务档案情况表	2024. 6. 1	1	
2	研究生学习计划	/	/	
3	文献阅读及综述报告	2023. 3. 20	2-18	
4	学位论文计划及开题报告书	2023. 6. 10	19-30	
5	论文中期考核记录	2023. 12. 5	31-40	
6	论文答辩及学位申请书	2024. 5. 20	41-51	
7	论文评阅书（全部）	2024. 3. 20	52-59	
8	答辩委员会会议记录、决议、表决票	2024. 5. 20	60-70	
9	发表学术论文复印件	/	/	
10	纸质学位论文	2024. 5. 30	71-130	
11	学位论文修改情况说明	2024. 6. 1	131-132	
12	研究生参加学术活动登记本	按照讲座本最后一次记录时间写	133-145	
13	论文原始资料及实验数据等	/	/	
14	（博士）文献检索报告、学位论文形式审查表	/	/	
	（学硕）综合素质听课本	/	/	
	（专硕）实习考核记录本、实习报告、返校申请表	按照过后日期写	146-168	
15	其他			

完成日期填写该材料实际完成的日期